Утверждено
на заседании Управляющего Совета
МОУ СОШ № 19 г. Тимашевска
Протокол № 4 от 19.01.2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете

I. Общие положения

1. Управляющий Совет Школы – это коллегиальный орган управления общеобразовательным учреждением, реализующий принцип демократического государственно-общественного характера управления образованием, реализующий установленные законодательством принципы самоуправления в управлении Школой и автономности Школы в вопросах, отнесенных законодательством Российской Федерации, к самостоятельной компетенции Школы.
2. Управляющий Совет состоит из избранных и назначенных членов и имеет управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Школы.
3. Управляющий Совет является высшим органом самоуправления Школы, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, то есть учащихся, родителей (законных представителей) и работников Школы.
4. Решения Управляющего Совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения директором Школы, всеми должностными лицами и работниками Школы, всеми участниками образовательного процесса.

II. Компетенции Управляющего Совета Школы:

1.На основании п.2 ст.35 Закона РФ «Об образовании» и в соответствии с Уставом Учреждения создаётся Управляющий совет Учреждения.
2. Управляющий Совет Учреждения (далее Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными и региональными законами и иными нормативными актами, нормативными

актами органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.
4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности в принятии решений, гласности.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.
6. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
- родителей (законных представителей) всех ступеней общего образования;
- работников общеобразовательного учреждения;
- обучающихся, как правило, третьей ступени общего образования.

В состав Совета также входит руководитель общеобразовательного учреждения.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.
7.Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше ½ общего числа членов Совета. Количество членов Совета из числа работников учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов Совета. Остальные места в Совете занимают: руководитель Учреждения, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования), кооптированные члены.
8.Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов).
9. В организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила.

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания. Конференция признаётся правомочной, если в её работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов.

Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря, и при необходимости - счётную комиссию. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета. Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём конференции. В случае избрания счётной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счётной комиссии.

10.Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 5.6.8 настоящего Положения.
11. Члены Совета из числа работников избираются на общем собрании работников Учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 5.6.8 настоящего Положения.
12. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей общей численности членов Совета.
13. Основными задачами Совета являются:
- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.
14. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:
14.1.Утверждает:
- режим занятий обучающихся;
- программу развития Учреждения;
- Положение Учреждения об оплате труда работников Учреждения;
- Положение Учреждения о распределении стимулирующей (надтарифной) части фонда оплаты труда работников;
- Положение Учреждения о распределении стимулирующей (надтарифной) части фонда оплаты труда учителей.
14.2. Распределяет по представлению руководителя Учреждения выплаты стимулирующего характера, доплаты, не входящие в тарифную часть ФОТ, премии, поощрительные выплаты педагогическому персоналу Учреждения;
- вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат педагогическому персоналу.
14.3. Согласовывает по представлению руководителя Учреждения:
- смету расходования средств, полученных Учреждением от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;
- компонент образовательного учреждения учебного плана;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка Учреждения.
14.4. Вносит руководителю Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране труда и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Учреждении.

14.5. Участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодёжных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчёт об их деятельности.

14.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

14.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем Учреждения.

14.8. Заслушивает отчёт руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года.

В случае неудовлетворительной оценки отчёта руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

14.9. Рассматривает иные вопросы, отнесённые к компетенции Совета.

15.Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем Учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

16. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Учреждения (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение Учредителя), в том числе в части определения:
- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка её проведения.

17. По вопросам, для которых не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

18. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

19. Заседания Совета созываются председателем Совета, в его отсутствие - заместителем председателем. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель Учреждения.
20. На заседании (в порядке, установленным регламентом Совета) может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета.
21. Первое заседание Совета созывается руководителем Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.
22. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определённом регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
23. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений, в период между заседаниями создавать постоянные и временные комиссии. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтёт необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.
24. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.
25. Решение Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.
26. Для осуществления своих функций совет вправе:
- приглашать на заседания совета любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя Учреждения и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета. В том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.
27. Организационно - техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Учреждения (в случае необходимости- при содействии Учредителя).
28.Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель Учреждения вправе самостоятельно принимать решения по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
29. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает

решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу или иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в Учреждении управляющего Совета на определённый срок.

30. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, положениям договора Учреждения и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

32. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путём переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.5.33. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин может быть выведен из его состава по решению Совета.

34.Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя Учреждения или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета. Если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после его увольнения;
- в связи с окончанием обучения в Учреждении или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания обучения в Учреждении;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

35. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.
36. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).