Приложение № 2
к приказу МБОУ СОШ № 19
от 28.08.2020 № 217

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении льготным питанием обучающихся из многодетных семей в МБОУ СОШ № 19

1. Общие положения

1.1Настоящее Положениеоб обеспечении льготным питанием обучающихся из многодетных семей в МБОУ СОШ № 19 (далее – Положение) в соответствии с Законом краснодарского края от22 февраля 2005 года № 836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае» устанавливает:

- порядок предоставления льготного питания обучающимся из многодетных семей в МБОУ СОШ № 19;
-порядок организации льготного питания.

1.2 для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- обучающиеся из льготной категории- дети из многодетных семей, имеющие право на льготное питание в соответствии с Законом Краснодарского края т 22 февраля 2005 года № 836-КЗ « О социальной поддержке многодетных семей Краснодарском крае»;
- многодетная семья- семья , в которой воспитывается трое и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в образовательных организациях и государственных образовательных учреждениях на очной формеобучения на бюджетной основе- до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Понятия и термины , используемые в настоящем Положении. Не указанные в данном пункте. Применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

1.3 Обеспечение льготным питанием осуществляется из расчета 10 рублей на одного обучающегося в день с учетом фактической посещаемости обучающимися школы.

2. Порядок предоставления льготного питания.

2.1.Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей обучающегося ежегодно до 31 августа текущего года , о вновь поступающим в течение учебного года перед зачислением в школу подает:

- заявление о предоставлении льготного питания;
- справку, подтверждающую постановку многодетной семьи на учет в органах социальной защиты населения по месту жительства в соответствии с

Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года № 836-КЗ « О социальной поддержке многодетных семей Краснодарском крае»;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей).
2.2. Копии документов предоставляются с предъявлением подлинников либо заверенным нотариальном порядке. При предоставлении копий документов с подлинниками специалист , осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.
2.3.Обучающимся льготной категории, вновь поступающим в школу в течение учебного года, о так же в случае изменения оснований для предоставления льготного питания, льготное питание предоставляется с месяца подачи в соответствии с пунктом 2.1настоящего Положения заявления, в котором произошли изменения оснований для предоставления льготного питания.
2.4 Для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания обучающимся в школе создана комиссия , в состав которой входят члены администрации, родительской общественности, представители Совета по питанию.
2.5 Комиссия рассматривает документы в начале учебного года, но не позднее 10 сентября, о документы вновь поступающих в течение 3 дней со дня подачи заявления, принимает решение о назначении или отказе обеспечения льготным питанием и уведомляет одного из родителей (законных представителей) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, заседание комиссии считается состоявшимся, если присутствуют 51% членов.
2.6. На основании решения директор образовательной организации издает приказ о внесении обучающегося в списки детей для предоставления льготного питания.
Основанием для отказа в предоставлении льготного питанияявляется предоставление заявителем недостоверных или неполных сведений и перечня документов, перечисленных в пункте 2.1.
3.Предоставление льготного питания, установленного настоящим Положением, прекращается в следующих случаях:
-утраты обучающимися права на получение данной льготы;
- выезда обучающегося за пределы Тимашевского района.
Ответственность за расходование средств из краевого бюджета несет руководитель образовательного учреждения.