

Циклограмма деятельности заместителя директора школы по воспитательной работе на 2021-2022 учебный год

Ежедневно:

- 1. Курирование дежурства по школе и в столовой (5-11 классы).
- 2. Индивидуальная работа с классными руководителями.
- 3. Индивидуальная работа с учащимися, входящими в актив школьного ученического самоуправления «Одиссея».
 - 4. Индивидуальная работа с проблемными учащимися.
- 5. Повседневная работа по самообразованию и накоплению методических материалов.
- 6. Организация рейда «Пустующая парта» (с целью мониторинга пропусков и опозданий на учебные занятия учащихся).

Еженедельно:

- 1. Посещение двух внеурочных мероприятий в классах с целью изучения их организационного уровня, творческой активности воспитательного потенциала.
 - 2. Индивидуальные консультации с классными руководителями по вопросам ведения воспитательной работы в классе.
 - 3. Консультации с педагогами дополнительного образования
- 4. (Участие в работе органов ученического самоуправления (проведение заседания старост каждую пятницу на 7 уроке).
 - 5. Дежурство в качестве администратора по школе. (1 раз (четверг) в неделю).
- 6. Совещание при директоре с членами администрации по планированию работы на неделю.

Ежемесячно:

- 1. Участие в заседаниях Управляющего совета школы.
- 2. Участие в заседаниях административного педагогического совета.
- 3. Участие в заседании Совета профилактики.
- 4. Участие в работе семинаров и совещаний для заместителей директоров по воспитательной работе.

Один раз в четверть:

- 1. Смена информации в блоке информации (обновление нормативноправовых документов, информационных стендов).
 - 2. Совещание с классными руководителями (МО классных руководителей).
 - 3. Составление плана работы на каникулы и проверка его исполнения.
- 4. Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущей

4. Собеседование с классными руководителями по итогам работы в предыдущей

четверти, по планированию работы на новую четверть.

- 5. Проведение общешкольных и родительских собраний.
- Рейды в неблагополучные семьи.
- 7. Проверка деятельности школьного спортивного клуба «Эллада» и военнопатриотического клуба «Легион».

Один раз в год:

- 1. Подготовка и проведение педсовета по вопросам воспитательной работы, реализации новых методов и воспитательных технологий.
- 2. Составление карты уровня воспитанности учащихся, досуговой занятости (июнь 2020 учебный год).
 - 3. Обобщение опыта работы лучших классных руководителей, членов педагогического коллектива, педагогов дополнительного образования, принимающих активное творческого участие в воспитательном процессе.
 - 4. Премирование и награждение наиболее активных и творческих участников воспитательного процесса.
 - 5. Анкетирование учащихся по итогам внеурочной работы.
- 6. Анкетирование классных руководителей по итогам работы за прошедший год.
 - 7. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год.
 - 8. Постановка воспитательных задач на следующий учебный год.
 - 9. Планирование работы на следующий учебный год.

Заместитель директора по ВР

Das

Бажина Т.Н.